



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 196 del registro delle deliberazioni

**OGGETTO: Avviso pubblico di manifestazione di interesse per la partecipazione alla Procedura negoziata, senza bando, con aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito con modificazioni in L. 11/09/ 2020, n. 120 e modificata dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.2) della legge n. 108 del 2021, tramite consultazione di cinque operatori economici sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per l'affidamento di "Servizi di Manutenzione e Conduzione di procedure sw e Assistenza all'utenza" nell'ambito delle attività di supporto alla Regione Puglia, Assessorato Agricoltura. – approvazione Avviso pubblico**

Il giorno 10/03/2023 in Bari presso la sede dell'ARIF – Via delle Magnolie, 6 - 70026 - Modugno (Bari), a seguito d'istruttoria esperita dal Funzionario istruttore - dott. Michele Tenore,

### IL DIRETTORE GENERALE

#### **RICHIAMATI:**

- la L.R. 25 Febbraio 2010, n. 3 con la quale la Regione Puglia ha istituito l'Agenzia Regionale per le Attività Irrigie e Forestali (A.R.I.F.), Ente strumentale della Regione Puglia dotato di personalità giuridica, pubblica, di autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, tecnica e contabile in atti;
- la D.G.R. n. 1332 del 15/06/2011 - L.R. n. 3/2010 di Approvazione del Regolamento di funzionamento e contabilità dell'ARIF;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 1097 del 16 luglio 2020, con la quale è stato designato il Direttore Generale di questa Agenzia, nella persona del Dr. Francesco Ferraro;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 319 del 28-07-2020, con il quale è stato nominato il Direttore Generale nella persona del Dr. Francesco Ferraro;
- il verbale di insediamento, acquisito al protocollo generale ARIF in data 17-08-2020 al n. prot. 45645, del Direttore generale Dr. Francesco Ferraro;
- la D.G.R. n. 1384 del 12-08-2020 con la quale sono stati definiti gli obiettivi di mandato per questo Direttore Generale;
- la L.R. n. 19/2019;

#### **CONSIDERATO CHE:**

- l'art. 69 del vigente regolamento interno di funzionamento e contabilità, titolato "Gestione provvisoria ed esercizio provvisorio", statuisce, al comma 1, che "ove manchi il bilancio di previsione formalmente deliberato, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria, nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo



bilancio approvato, ove esistenti”;

- al comma 2 detto articolo statuisce che “l’esercizio provvisorio non può eccedere il periodo di quattro mesi e la spesa da sostenere a carico di ciascun capitolo è limitata per ogni mese, ove possibile, ad un dodicesimo delle corrispondenti somme risultanti dall’ultimo bilancio approvato”, ossia un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell’ultimo bilancio pluriennale definitivamente approvato, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell’importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e delle spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;
- l’art. 43 del D. Lgs n. 118/2011 e s.m., titolato “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria”, dispone: se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell’anno precedente la gestione finanziaria dell’ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l’esercizio provvisorio o la gestione provvisoria; l’esercizio provvisorio del bilancio non può essere concesso se non per legge e per periodi non superiori complessivamente a quattro mesi, nei modi, nei termini e con gli effetti previsti dagli statuti e dall’ordinamento contabile dell’ente. Nel corso dell’esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all’indebitamento.
- quindi, a mente del richiamato art. 69, la gestione provvisoria è limitata all’assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese del personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, e limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all’Agenzia tra cui si annovera il servizio de quo che risulta servizio obbligatorio ed indifferibile e pertanto necessario a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti presso questa Amministrazione;
- sia in caso di esercizio provvisorio che di gestione provvisoria, gli enti hanno, quali stanziamenti di riferimento, quelli di competenza previsti nell’ultimo bilancio pluriennale definitivamente approvato per l’esercizio cui si riferisce la gestione o l’esercizio provvisorio, ossia utilizzando gli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio pluriennale deliberato l’anno precedente;

#### **DATO ATTO CHE:**

ai sensi del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria Allegato A/2 al D. Lgs n. 118/2011, aggiornato al Decreto ministeriale 20-05-2015 punto 8.1 nel corso dell’esercizio provvisorio gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell’ultimo bilancio di previsione, definitivamente approvato per l’esercizio cui si riferisce l’esercizio provvisorio;

ai sensi del punto 8.4 del sopra citato principio contabile la gestione provvisoria è limitata all’assolvimento delle



obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge;

la spesa di cui al presente provvedimento deriva da obbligazione già assunta e stanziata nel bilancio 2021, ai sensi del principio contabile generale n. 16 della competenza finanziaria potenziata – allegato 4/2 al D. Lgs 118/2011 e s.m. ed è necessaria a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti presso questa Agenzia - Atto di impegno finanziario n. 2307/2021;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale n. 429 del 17 maggio 2022, eseguibile e successive variazioni, con la quale si è proceduto alla adozione ed approvazione del bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022-2024 di questa Agenzia, contenente gli stanziamenti per ciascuno degli esercizi finanziari in esso contemplati, dichiarata immediatamente esecutiva;

**PREMESSO che:**

- ARIF è impegnata a fornire supporto alla Regione Puglia – Assessorato Agricoltura nell’ambito dell’attuazione delle misure previste dal Decreto Interministeriale n°2484/2020 con specifico riferimento agli articoli
  - ✓ 6: Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia;
  - ✓ 8: Salvaguardia degli olivi monumentali;
  - ✓ 9: Riconoscimento danno da Xylella f. D.Lvo 102/2004;
- con D.D.G. n°1092 del 03.11.2022 è stato affidato, mediante trattativa diretta su MePA alla ditta Computer Levante Engineering srl (CLE srl) il servizio di help desk di I° e II° livello per l’assistenza agli operatori ed agli utenti necessaria al prosieguo delle istruttorie delle istanze pervenute a valere sui richiamati articoli del D.I.;

**ATTESO che:**

- il contratto di assistenza in essere con CLE srl ha come termine temporale di scadenza il 31 marzo 2023;
- è necessario garantire il servizio di assistenza e manutenzione correttiva ed evolutiva al fine di non determinare una interruzione delle attività in itinere, con conseguenze negative sull’attuazione delle misure di rilancio e ristoro previste dal D.I. n°2484/2020;
- con Determinazione del Dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario regionale n°3 del 26.01.2023 codice CIFRA: 181/DIR/2023/00003, acquisita al protocollo ARIF il 31.01.2023 prot. n°15255, con riferimento all’art. 6, si invita ARIF:
  - ad istruire tutte le domande di adesione collocate nell’elenco approvato con DDS n.86 del 17.02.2021;
  - ed a scorrere la graduatoria domande individuali effettuando l’istruttoria tecnico-amministrativa dei beneficiari dalla posizione n° 594 alla posizione n° 946 ed ai fini di una maggior efficacia dell’attività amministrativa, ammettere, con riserva, senza che ciò costituisca ammissione agli aiuti, all’istruttoria



tecnico amministrativa le domande di aiuto collocate nella predetta graduatoria dalla posizione n.947 alla posizione n. 1465;

**VISTA** la D.D.G. di ARIF n°322 del 28.04.2021 di nomina del Dirigente della Sez. Fitosanitaria di questa Agenzia nella persona del Dott. Agr. Michele Tenore;

**VISTA** la Determina Dirigenziale di Arif n°62 del 10.11.2021 in cui si nomina, tra l'altro, il Dott. Agr. Michele Tenore responsabile del procedimento;

**RILEVATA:**

- la necessità di non poter interrompere l'attività di assistenza tecnica e delle eventuali manutenzioni correttive ed evolutive del programma, in quanto ciò determinerebbe un blocco delle istruttorie in itinere;
- la necessità di individuare un operatore economico in grado di garantire **“Servizi di Manutenzione e Conduzione di procedure sw e Assistenza all'utenza”** nell'ambito delle attività di supporto alla Regione Puglia, Assessorato Agricoltura;

tutto ciò premesso e per le motivazioni innanzi esposte, il Dirigente della Sezione Fitosanitaria di ARIF, Dott. Agr. Michele Tenore, in qualità di responsabile del procedimento,

**DETERMINA**

- la **PREMESSA** è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui si intende integralmente riportata;
- di **APPROVARE** l'Avviso pubblico ed il relativo allegato “A”, facenti parte integrante e sostanziale della presente, per la presentazione di manifestazione di interesse da parte di operatori economici interessati ed in possesso dei requisiti richiesti al momento della pubblicazione dell'avviso *de quo*. Tale avviso vale ai fini di una indagine di mercato per l'individuazione di operatori economici con cui avviare successivamente una RdO su piattaforma MePa;
- di **STABILIRE** che costituisce oggetto dell'appalto l'affidamento di **“Servizi di Manutenzione e Conduzione di procedure sw e Assistenza all'utenza sia interna che esterna”**;
- di **STABILIRE** che la durata è fissata in mesi 33 decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto e per un importo di € 214.324,38, oltre IVA come per legge;
- di **STABILIRE** che la scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici interessati è fissata entro le ore 14:00 del 20.03.2023 secondo le modalità indicate nell'avviso;
- di **STABILIRE** che il responsabile per le relazioni con il pubblico è il Dott. Agr. Michele Tenore e che per ogni ulteriore informazione gli interessati possono scrivere a [michele.tenore@pec.arifpuglia.it](mailto:michele.tenore@pec.arifpuglia.it);
- di **DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7.08.1990 n. 241 e s.m.i. che in relazione al presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, sia per il soggetto che lo



Regione Puglia



- adotta che per il Responsabile del procedimento;
- di **STABILIRE** che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito [www.arifpuglia.it](http://www.arifpuglia.it)

Il presente atto, sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni è adottato in unico originale.

*Luogo:*  
*Modugno, Bari*  
*Data: 10/03/2023*

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott. Agr. Francesco Ferraro  
*Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23,  
25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005*



Regione Puglia



Agenzia Regionale  
attività Irrigie e Forestali

Il sottoscritto attesta che il presente procedimento istruttorio affidato è stato eseguito nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di deliberazione, dallo stesso predisposto, è conforme alle risultanze istruttorie.

**Il Responsabile Unico del Procedimento**

dott. Michele Tenore

*Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23,  
25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005*